桃園市(國小特殊教育資源中心)學生教育輔具**轉銜階段輔具續借單**

附件4

(請完成點交後於8/27前寄(送)至特教中心。轉學者請於學生轉入後1週內填畢繳回)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學生姓名** | **身分證字號** | | **出生日期** | **輔具編號** | **輔具名稱** | |
|  |  | | / / |  |  | |
| **點交簽收欄** | 以上設備均備齊，玆保證會善盡輔具保管、維護及正確使用之責任，並於借用期滿或毋須使用後妥善歸還，如有遺失、人為損壞願負修復責任，如無法修復會照價償還。此致  桃園市特教資源中心 | | | | | |
| **原安置學校** | **原安置學校點交人** | | **新安置學校** | | **新安置學校點交人** |
|  | (簽章) | |  | | (簽章) |
| **簽收日期：　　　年　　　月　　　日** | | | | | |

…………………………………………新安置學校填寫(113學年資料)…………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用學校 | |  | | | 教育階段 | | □學前：小/中/大 班  □國小　　年級  □國中　　年級  □高中　　年級 | |
| 學生鑑定身分 | | □經鑑定確認生(特教類型: ) □經鑑定疑似生(特教類型: )  □其他: | | | | | | |
| 班級類型 | | □普通班 □資源班 □集中式特教班(啟聰班) □集中式特教班(啟智班)  □視障巡迴服務 □不分類巡迴服務 □聽障巡迴服務 □在家教育 | | | | | | |
| 輔具借用  期間 | | **自113年 月 日起**  **至114年 6 月 15 日止** | | 輔具配件清單 | | | **□**已依配件清單清點確認齊全 | |
| 新安置學校環境評估 | | □校園內使用□普通班教室，設置於 樓 □集中式特教班，設置於 樓  □資源班教室，設置於 樓 □專科/科任教室，設置於 樓  □體育館，設置於 樓 □活動中心，設置於 樓 □操場  □置於家中使用（限在家教育學生）  □其他環境(請說明): | | | | | | |
| 1.請於每年6月1日至6月15日期間評估學生使用狀況辦理續借或歸還。  2.本物品屬特教中心財產，需調整維修，請聯繫特教中心；若人為損壞，需負擔賠償責任。  3.該生若有轉出、升學或其他異動，請借用學校主動告知特教資源中心。  4.聯絡電話：國小特教中心（東門國小）03-3394572，分機836、839。 | | | | | | | | |
| **借用學校** | **家長或監護人** | | **借用學校承辦人** | | | **單位主管** | | **校長** |
| （簽章） | | （簽章） | | |  | |  |
| 電話： 分機 | | |

**…………………………………………………(以下免填)…………………………………………………**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **借 出** | |  | **歸 還** | | **輔具歸還狀況** | |
| 特教中心承辦人 |  |  | 歸還  學校  簽章 | 電話： 分機 | □輔具功能狀況良好。  □輔具有清潔整理。  □缺零件  □損　壞  □其　它 | |
| 借用日期: / / |  | □學生家長已知悉 |
| 單位主管 |  |  | 歸還原因 |  | 中心  承辦人 |  |
| 校長 |  |  | 歸還  日期 | / / |